

**Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 42
Василеостровского района Санкт-Петербурга
(ГБДОУ детский сад № 42 Василеостровского района)**

ПРИНЯТО

Общим собранием работников
Образовательного учреждения
Протокол от 17.08.2021. № 2

УТВЕРЖДЕНО

Заведующий
Л.В. Яблокова
(Приказ от 17.08.2021. № 79-ОД)

С учетом мнения профессионального союза
Образовательного учреждения
Протокол от 17.08.2021. № 2

**Положение о режиме работы
Государственного бюджетного дошкольного образовательного
учреждения детский сад № 42 Василеостровского района**

Санкт-Петербург

1. Общие положения

1.1. Режим работы дошкольной образовательной организации Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 42 Василеостровского района Санкт-Петербурга (далее ГБДОУ) разработан на основе:

- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12. 2012г. № 273- ФЗ;
- Трудового Кодекса Российской Федерации;
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.12.2014 №1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре»;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении СанПин 2.4.3648-20. «Санитарно- эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодёжи»;
- Правил внутреннего трудового распорядка для работников ГБДОУ;
- Приказом Минпросвещения России от 31.07.2020 № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования.

1.2. Настоящее положение регламентирует функционирование ГБДОУ №42 в период организации образовательного процесса, летне-оздоровительной работы, а также работу в выходные и праздничные дни.

Режим работы заведующего ГБДОУ № 42 и его заместителей определяется с учетом необходимости обеспечения деятельности ГБДОУ детского сада №42.

1.3. Режим работы ГБДОУ № 42 определяется приказом заведующего в начале учебного года и действует в течение учебного года. Изменения в режим работы ГБДОУ №42 вносятся общим собранием работников.

1.4. Срок действия данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Режим работы ГБДОУ № 42 во время организации образовательного процесса

2.1. Организация образовательного процесса в ГБДОУ №42, регламентируется регламентом образовательной деятельности на текущий учебный год, графиками работы специалистов, воспитателей и младшего обслуживающего персонала, режимом работы ГБДОУ детского сада №42.

Группы ГБДОУ детского сада №42 Василеостровского района функционируют в режиме полного дня (12-ти часовом пребывании). Время функционирования ГБДОУ с 07.00. часов и окончание - 19.00 часов. Выходные и праздничные дни, установлены законодательством Российской Федерации.

По запросам родителей (законных представителей) возможна организация работы групп в выходные дни.

Нормируемая часть рабочего времени работника определяется в соответствии с трудовым законодательством. На каждую группу общеразвивающей направленности воспитанников предусматривается по 2 должности воспитателя (72,0 часа работы), режим их рабочего времени определяется с учетом выполнения каждым воспитателем педагогической работы в течение 36,0 часов в неделю. При неявке сменяющего педагога администрацией ГБДОУ № 42 немедленно принимаются меры по замене отсутствующего педагога.

2.2. Графики работы всех специалистов, воспитателей и младшего обслуживающего персонала регламентируются Правилами внутреннего трудового распорядка и утверждаются приказом заведующего на текущий год.

2.3. Режим функционирования групп ГБДОУ детского сада № 42 определяет порядок и время выполнения режимных моментов, в соответствии с возрастными особенностями детей:

- прием, осмотр, самостоятельная деятельность, утренняя гимнастика;
- подготовка к завтраку, завтрак;
- самостоятельная деятельность;
- непрерывная образовательная деятельность;
- второй завтрак;
- подготовка к прогулке, прогулка;
- возвращение с прогулки, самостоятельная деятельность;
- подготовка к обеду, обед;
- подготовка ко сну, дневной сон;
- подъем, воздушные и водные процедуры,
- уплотненный полдник,
- самостоятельная деятельность,
- совместная деятельность,
- подготовка к прогулке, прогулка,
- возвращение с прогулки, самостоятельная деятельность, уход детей домой.

Режим работы ГБДОУ детского сада №42 Василеостровского района регламентируется данным локальным нормативным актом.

3. Режим работы ГБДОУ №42 в период летне-оздоровительной кампании

3.1. Летняя кампания проводится с целью оздоровления воспитанников ГБДОУ №42 воспитания любви к природе, формирования здорового образа жизни, обеспечения благоприятных условий для летнего отдыха детей в ГБДОУ №42.

3.2. Организация образовательного процесса в летний период регламентируется приказом заведующей ГБДОУ №42 регламентом образовательной деятельности, планом работы.

3.3. На период летне-оздоровительной кампании увеличивается время пребывания воспитанников на свежем воздухе за счет переноса всей образовательной работы на прогулку.

4. Режим работы в выходные и праздничные дни

4.1. Работа сотрудников в выходные и праздничные дни осуществляется в соответствии со статьями 111, 113 Трудового Кодекса Российской Федерации и регламентируется приказом заведующего ГБДОУ детского сада №42 Василеостровского района.

5. Обеспечение безопасности в ГБДОУ.

5.1. Пропускной режим в ГБДОУ детского сада осуществляется:

- для сотрудников с 7.00 час. до 19.00 час.
- для родителей (законных представителей) воспитанников с 7.00 час до 19.00 часов.

5.2. Родители и другие посетители в дневное время проходят в дошкольное учреждение в соответствии со списками, утвержденными заведующим.

5.3. Перед входом в детский сад родители (законные представители) называют фамилию и имя ребенка, свою фамилию имя, отчество и группу, которую посещает ребенок - после этого заходят в детский сад.

5.4. Прием родителей (законных представителей) воспитанников и иных лиц осуществляется заведующим ГБДОУ детского сада № 42:

- понедельник с 10.00 - 13.00
- среда с - 15.00 - 18.00 час.

5.4. Заместитель заведующего по АХЧ обеспечивает ежедневное дежурство в утреннее и вечернее время.

5.5. ГБДОУ детский сад №42 оснащен тревожной кнопкой, которые обслуживаются охранным предприятием. Тревожные кнопки находятся по двум адресам (Гаванская, д.24 и Наличная ул, д.24):

- одна у дежурного сотрудника охраны и затем передается следующему дежурному охраннику (в соответствии с графиком работы).
- вторая тревожная кнопка находится в кабинете заведующего ГБДОУ №42.

5.6. Всем работникам запрещается давать какие-либо сведения по телефону или посторонним лицам о воспитанниках и сотрудниках ГБДОУ №42 (домашний телефон и адрес, иные сведения).

5.7. Заместитель заведующего по АХЧ организует ежедневную работу по проверке и осмотре:

- кабинетов и помещений, подвалов, запасных выходов, близлежащей территории ГБДОУ детского сада №42;
- помощники воспитателя осуществляют проверку территории игровых участков перед выходом детей на прогулку в соответствии с графиками (2 раза в день: утро, вечер).

5.8. При выходе на работу сотрудники должны тщательно осматривать свои рабочие места (кабинеты, групповые помещения, подсобные помещения) и другие уязвимые для совершения актов терроризма места, а также на предмет возможного обнаружения взрывных устройств или предметов, подозрительных на них. В случае обнаружения подозрительных предметов немедленно должны ставить в известность администрацию ГБДОУ детского сада № 42.